

ITENS	ANTES DO ESTUDO AVALIATIVO	APÓS O ESTUDO AVALIATIVO	PROVIDENCIAS
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> . Existência de Objetivos Gerais; . Existência de Objetivos Específicos; . Objetivos terminais e intermediários. 	<ul style="list-style-type: none"> . Passam a ser obj.do Prog.Ed.Supletiva; . Passam a ser obj.do Prog.Ed.Supletiva. . Permanecem durante a fase transitória. 	<ul style="list-style-type: none"> . Orientações que deverão constar do documento geral sobre Prog.Ed. Supletiva; . Montagem de um exemplo para orientar a seleção, gradação e uso dos objetivos de acordo com conteúdos levantados, a partir de um tema de estudo; . Estudo gradativo para reformulação.
CONTEÚDO	<ul style="list-style-type: none"> . Conteúdos das áreas de estudo, equivalentes às quatro primeiras séries do 1º grau, considerando a equivalência do PEI, conforme Parecer nº 44/73 do C.F.E. 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanece o mesmo conteúdo; . Inclusão de temas para serem abordados, conteúdos ligados à realidade regional/local. 	<ul style="list-style-type: none"> . Levantamento/estabelecimento de conteúdos mínimos das áreas de estudo por Estado, com base no núcleo comum das quatro primeiras séries do 1º grau; . Levantamento de conteúdos regionais ligados a cada um dos temas de estudo.
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> . Características — funcionalidade, aceleração, globalização e participação.; . Método — articulação de áreas de estudo a partir de um texto gerador; . Passos metodológicos. 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanecem estas características; . Propõe-se, entretanto, que seja usada a terminologia — método da globalização —, considerando que a "articulação de áreas" é apresentada no PEI como um passo metodológico; . Alternativas na utilização dos passos metodológicos; 	

ITENS	ANTES DO ESTUDO AVALIATIVO	APÓS O ESTUDO AVALIATIVO	PROVIDENCIAS
RECURSOS	<ul style="list-style-type: none"> . Temas, cartazes, textos geradores, conjunto didático básico, livros complementares, de acordo com a realidade de cada classe. 	<ul style="list-style-type: none"> . Abertura para o uso de outros métodos; . Ênfase nos princípios de aprendizagem, seja qual for o método adotado no desenvolvimento do PEI. . Permanecem; . Abertura para não utilização dos cartazes e/ou utilização com outras finalidades; . Abertura para utilização de outros textos e de outros materiais, de acordo com as características do aluno adolescente e adulto. 	<ul style="list-style-type: none"> . Quadro comparativo entre as fases metodológicas e as alternativas na utilização destes passos; . Definição de termos para unificação da linguagem didática; . Elaboração de texto sobre Métodos de Ensino/Aprendizagem; . Elaboração de texto para reflexão antes dos momentos de capacitação; . Elaboração de projetos com sugestões/avaliações gerais, para o desenvolvimento do projeto. . Contato com a COORD., no sentido de auxiliar, por meio de sua equipe técnica, na seleção/avaliação de material complementar, especialmente aqueles que atendam às características de regionalização; . Reforço nas orientações de seleção/avaliação do material complementar, durante a capacitação.
TÉCNICAS DE TRABALHO/ATIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> . Trabalho em grupo; . Trabalho independente; . Trabalho diversificado; . Entrevista (vide Guia/Livro do professor); 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanecem as mesmas técnicas, com ênfase à criatividade do professor. 	<ul style="list-style-type: none"> . Elaboração e envio de orientações ao professor, em relação ao trabalho independente e ao trabalho desenvolvido.

ITENS	ANTES DO ESTUDO AVALIATIVO	APÓS O ESTUDO AVALIATIVO	PROVIDENCIAS
ACOMPANHAMENTO	<p>. Abertura para uso de outras técnicas, de acordo com as características do grupo e habilidade do professor.</p> <p>. Feito pelo Subsistema de Supervisão Global, com envolvimento da COMUN e da Coordenação.</p>	<p>. Permanece com envolvimento da equipe do MÓDULO Central.</p>	<p>. Busca de meios/sugestões pela equipe do MC e da COORD., num esforço de um acompanhamento mais efetivo.</p>
AVALIAÇÃO	<p>. Dentro do processo (observação, testes, provas);</p> <p>. Avaliação final, enviada por algumas SEC.</p>	<p>. Permanece;</p> <p>. Permanece incluindo a participação do professor, não só na avaliação final, mas durante o processo.</p>	<p>. Elaboração de textos referentes à avaliação, tais como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - considerações gerais sobre avaliação; - o papel do agente na avaliação do rendimento do aluno; - orientações para montagem de teste objetivos; - sugestões para observação do aluno nas diversas situações de classe.
DURAÇÃO	<p>. 10 a 18 meses com intervalo.</p>	<p>. Permanece</p>	
CARGA HORÁRIA	<p>. 720 horas.</p>	<p>. Permanece</p>	

ITENS	ANTES DO ESTUDO AVALIATIVO	APÓS O ESTUDO AVALIATIVO	PROVIDENCIAS
SELEÇÃO DE PROFESSORES	<ul style="list-style-type: none"> . Recursos humanos disponíveis da entidade conveniente. 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanece, com envolvimento da SEMEC e de outras entidades convenientes. 	<ul style="list-style-type: none"> . Elaboração de texto como subsídio para o estabelecimento de critérios de seleção.
CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES	<ul style="list-style-type: none"> . Feita por técnicos do MC e COORD. pelo SUSUG e pela COMUN, através de Treinamento básico, de realimentações periódicas; . Envio de textos para capacitação indireta 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanece; . Permanece de forma mais sistemática, atingindo também o professor, com a periodicidade do M.C. 	<ul style="list-style-type: none"> . Elaboração de texto com orientações e sugestões de capacitação.
CONVÊNIO	<ul style="list-style-type: none"> Órgãos convenientes: SEC, SEMEC e Entidades. 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanecem, entretanto, com redirecionamento para as SEMEC. 	
GRATIFICAÇÃO DO PROFESSOR	<ul style="list-style-type: none"> . Gratificação de professores de SEMEC e algumas Entidades. 	<ul style="list-style-type: none"> . Permanece, entretanto, o pagamento de professores de Entidades, dependerá da meta e da sua previsão no planejamento participativo. 	
INSTRUMENTAIS DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE	<ul style="list-style-type: none"> . BCAL; . BF; . REC; . TC/ TC-P; . Atestado de Escolarização. 	<ul style="list-style-type: none"> . Substituído pelo RAL; . Permanece com algumas alterações; . Foi eliminado; . Permanece; . Permanece. 	